

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 일운면

부서: 일운면  
정책: 행정서비스  
단위: 주민복지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
일운면	296,500	272,203	24,297
행정서비스	94,680	82,397	12,283
주민복지행정	78,260	68,620	9,640
통리반장활동	65,420	65,420	0
301 일반보상금	65,420	65,420	0
05 통장·이장·반장활동보상금	65,420	65,420	0
▣이장수당	62,320		
◎기본수당                   200,000원*19명*12월	45,600		
◎상여금                     200,000원*19명*2회	7,600		
◎회의참석수당           20,000원*19명*2회*12월	9,120		
▣반장수당                    50,000원*62명	3,100		
자매결연지상호교류	2,000	2,000	0
301 일반보상금	2,000	2,000	0
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
▣자매결연지(서울본부 세관) 상호교류 40,000원*25명*2일	2,000		
주민자치센터 운영	10,840	0	10,840
201 일반운영비	3,000	0	3,000
01 사무관리비	3,000	0	3,000
▣일반수용비	3,000		
◎주민자치센터 운영 물품 구입 15,000원*200개	3,000		
206 재료비	7,840	0	7,840
01 재료비	7,840	0	7,840
▣주민자치센터 운영 물품 구입 14,000원*5종*14박스*8회	7,840		
환경개선	16,420	13,777	2,643
환경정비	16,420	13,777	2,643
101 인건비	7,419	6,390	1,029
04 기간제근로자등보수	7,419	6,390	1,029
▣환경개선사업	7,419		
◎인부임                   42,080원*2명*10일*6회	5,050		
◎유급휴일수당           42,080원*2명*2일*6회	1,010		
◎월차유급휴가수당       42,080원*2명*6일	505		
◎4대의무 보험료           6,564,480원*13%	854		
201 일반운영비	2,500	2,500	0
01 사무관리비	2,500	2,500	0
▣임차료	2,500		
◎재해 및 환경개선 추진 장비 임차	2,500		

부서: 일운면  
 정책: 행정서비스  
 단위: 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○굴착기 및 덤프 500,000원*5대	2,500		
	206 재료비	6,501	4,887	1,614
	01 재료비	6,501	4,887	1,614
	▣휴대용 연막소독기 유류대	2,851		
	◎취발유 1,905원*30ℓ *5월	286		
	◎경유 1,710원*300ℓ *5월	2,565		
	▣푸른도시 및 공한지 꽃밭가꾸기	3,650		
	◎종자, 퇴비, 비료 등 35,000원*3종*15포*2회	3,150		
	◎소모공기구 및 비품비 10,000원*5종*10개	500		
면·동사업경비		60,000	94,000	△34,000
소규모주민숙원사업		60,000	60,000	0
소규모 주민생활편익사업		60,000	60,000	0
401 시설비및부대비		60,000	60,000	0
01 시설비		60,000	0	60,000
▣소규모 주민생활편익사업		60,000		
◎마을안길 및 농로파손 긴급 보수공사 15,000,000원		15,000		
◎재해위험지 긴급 보수공사 15,000,000원		15,000		
◎도로안전시설물 등 긴급 보수공사 15,000,000원		15,000		
◎도로변 꽃길조성 및 환경 정비사업 15,000,000원		15,000		
행정운영경비(일운면)		141,820	95,806	46,014
기본경비		141,820	95,806	46,014
기본경비		141,820	95,806	46,014
201 일반운영비		78,580	32,616	45,964
01 사무관리비		27,180	24,616	2,564
▣일반수용비		13,380		
◎기본 사무용품비 3,000원*15명*12월		540		
◎관서운영 수용비 50,000원*15명*12월		9,000		
◎복사기, 전산기기 소모품 320,000원*12월		3,840		
▣운영수당		1,200		
◎재택근무자 급식 5,000원*20일*12월		1,200		
▣급량비 7,000원*15명*10일*12월		12,600		
02 공공운영비		51,400	8,000	43,400
▣공공요금 및 제세		29,184		
◎우편물 발송료 980,000원*12월		11,760		
◎전기요금 910,000원*12월		10,920		
◎상·하수도요금 42,000원*12월		504		
◎기타 공공요금 및 제세 500,000원*12월		6,000		

부서: 일운면  
 정책: 행정운영경비(일운면)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>▣연료비(난방) 200,000원*5월 1,000</li> <li>▣시설장비유지비 11,616</li> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>◎청사시설물 유지관리 750,000원*12월 9,000</li> <li>◎무인전자경비 용역 2,616               <ul style="list-style-type: none"> <li>○청사 130,000원*12월 1,560</li> <li>○주민자치센터 88,000원*12월 1,056</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>▣차량선박비(2대) 9,600               <ul style="list-style-type: none"> <li>◎차량유류대 300,000원*2대*12월 7,200</li> <li>◎차량정비유지비 및 소모품비 100,000원*2대*12월 2,400</li> </ul> </li> </ul>			
202 여비	45,000	48,000	△3,000
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> <li>▣관내출장 45,000</li> <li>◎대민활동 업무추진 250,000원*15명*12월 45,000</li> </ul>	45,000	48,000	△3,000
203 업무추진비	11,440	11,440	0
01 기관운영업무추진비 <ul style="list-style-type: none"> <li>▣인구 3만미만 6,600,000원 6,600</li> </ul>	6,600	6,600	0
02 정원가산업무추진비 <ul style="list-style-type: none"> <li>▣직원사기진작 경비 40,000원*16명 640</li> </ul>	640	640	0
04 부서운영업무추진비 <ul style="list-style-type: none"> <li>▣부서운영(30인 이하) 350,000원*12월 4,200</li> </ul>	4,200	4,200	0
204 직무수행경비	3,000	1,800	1,200
01 직책급업무수행경비 <ul style="list-style-type: none"> <li>▣면장(5급 기관장) 150,000원*1명*12월 1,800</li> </ul>	1,800	1,800	0
03 특정업무경비 <ul style="list-style-type: none"> <li>▣세무담당 100,000원*1명*12월 1,200</li> </ul>	1,200	0	1,200
405 자산취득비	3,800	1,950	1,850
01 자산및물품취득비 <ul style="list-style-type: none"> <li>▣체력단련실 런닝머신(트레드밀) 3,800,000원*1대 3,800</li> </ul>	3,800	1,950	1,850