

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 장평동

부서: 장평동
정책: 행정서비스
단위: 주민복지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장평동	303,072	272,103	30,969
행정서비스	93,550	78,330	15,220
주민복지행정	77,130	78,330	△1,200
통리반장활동	77,130	77,130	0
301 일반보상금	77,130	77,130	0
05 통장·이장·반장활동보상금	77,130	77,130	0
▣통장수당	68,880		
◎기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
◎상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
◎회의참석수당 20,000원*21명*12월*2회	10,080		
▣반장수당 50,000원*165명	8,250		
환경개선	16,420	0	16,420
환경정비	16,420	0	16,420
101 인건비	7,419	0	7,419
04 기간제근로자등보수	7,419	0	7,419
▣환경개선사업	7,419		
◎인부임 42,080원*2명*10일*6회	5,050		
◎유급휴일수당 42,080원*2명*2일*6회	1,010		
◎월차유급휴가수당 42,080원*2명*6일	505		
◎4대의무 보험료 6,564,480원*13%	854		
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500
▣임차료	2,500		
◎재해 및 환경개선 추진 장비임차	2,500		
○굴착기 및 덤프 500,000원*5대	2,500		
206 재료비	6,501	0	6,501
01 재료비	6,501	0	6,501
▣휴대용 연막소독기 유류대	2,851		
◎취발유 1,905원*30ℓ *5월	286		
◎경유 1,710원*300ℓ *5월	2,565		
▣푸른도시 및 공한지 꽃밭가꾸기	3,650		
◎종자, 퇴비, 비료 등 35,000원*3종*15포*2회	3,150		
◎소모공기구 및 비품비 10,000원*5종*10개	500		
면·동사업경비	30,000	78,277	△48,277
소규모주민숙원사업	30,000	43,777	△13,777
소규모 주민생활편익사업	30,000	43,777	△13,777
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	0	30,000

부서: 장평동
 정책: 면.동사업경비
 단위: 소규모주민숙원사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ■소규모 주민생활편의사업 <ul style="list-style-type: none"> ◎도로안전시설물 등 긴급 보수공사 25,000,000원 ◎도로변 꽃길조성 및 환경 정비사업 5,000,000원 	30,000		
행정운영경비(장평동)	179,522	115,496	64,026
기본경비	179,522	115,496	64,026
기본경비	179,522	115,496	64,026
201 일반운영비	114,532	49,616	64,916
01 사무관리비	33,156	24,616	8,540
■일반수용비	18,516		
◎기본 사무용품비 3,000원*16명*12월	576		
◎관서운영 수용비 50,000원*16명*12월	9,600		
◎복사기,전산기기 소모품 695,000원*12월	8,340		
■운영수당	1,200		
◎재택근무자 급식 5,000원*20일*12월	1,200		
■급량비 7,000원*16명*10일*12월	13,440		
02 공공운영비	81,376	25,000	56,376
■공공요금 및 제세	69,360		
◎우편물 발송료 2,000,000원*12월	24,000		
◎전기요금 3,000,000원*12월	36,000		
◎상·하수도요금 280,000원*12월	3,360		
◎기타 공공요금 및 제세 500,000원*12월	6,000		
■연료비(난방) 200,000원*5월	1,000		
■시설장비유지비	7,416		
◎청사시설물 유지관리 400,000원*12월	4,800		
◎무인전자경비 용역 218,000원*12월	2,616		
■차량선박비(1대)	3,600		
◎차량유류대 200,000원*1대*12월	2,400		
◎차량정비유지비 및 소모품비 100,000원*1대*12월	1,200		
202 여비	48,000	48,000	0
01 국내여비	48,000	48,000	0
■관내출장	48,000		
◎대민활동 업무추진 250,000원*16명*12월	48,000		
203 업무추진비	11,480	12,740	△1,260
01 기관운영업무추진비	6,600	7,900	△1,300
■인구 3만 미만 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	640	40
■직원사기진작 경비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0

부서: 장평동
 정책: 행정운영경비(장평동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
▣부서운영(30인 이하)	350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비		3,000	1,800	1,200
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
▣동장(5급 기관장)	150,000원*1명*12월	1,800		
03 특정업무경비		1,200	0	1,200
▣세무담당	100,000원*1명*12월	1,200		
405 자산취득비		2,510	3,340	△830
01 자산및물품취득비		2,510	3,340	△830
▣민원실 집기		2,510		
◎순번대기 번호표 발행기	2,000,000원*1대	2,000		
◎표시판	350,000원*1대	350		
◎호출기	160,000원*1대	160		