

세출예산사업명세서

2019년도 본예산 일반회계 상문동

부서: 상문동
 정책: 행정서비스
 단위: 주민복지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상문동	399,467	291,002	108,465
행정서비스	116,021	98,086	17,935
주민복지행정	77,080	62,160	14,920
통리반장활동	75,680	60,760	14,920
301 일반보상금	75,680	60,760	14,920
05 통장·이장·반장활동보상금	75,680	60,760	14,920
▣ 통장수당	68,880		
◎ 기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
◎ 상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
◎ 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
▣ 반장수당 50,000원*136명	6,800		
자매결연지 상호교류	1,400	1,400	0
301 일반보상금	1,400	1,400	0
09 행사실비보상금	1,400	1,400	0
▣ 자매결연지(전라남도 구례군 산동면) 상호교류 1,400,000원	1,400		
환경개선	38,941	35,926	3,015
환경정비	38,941	35,926	3,015
101 인건비	30,716	27,701	3,015
04 기간제근로자등보수	30,716	27,701	3,015
▣ 환경개선사업(쓰레기 수거 등)	9,553		
◎ 인부임 66,800원*2명*10일*5회	6,680		
◎ 유급휴일수당 66,800원*2명*2일*5회	1,336		
◎ 연차유급휴가수당 66,800원*2명*5일	668		
◎ 의무보험료 8,684,000원*10%	869		
▣ 꽃길조성, 도로변 풀베기 등	21,163		
◎ 인부임 66,800원*8명*10일*3회	16,032		
◎ 유급휴일수당 66,800원*8명*2일*3회	3,207		
◎ 의무보험료 19,239,000원*10%	1,924		
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
▣ 임차료	3,000		
◎ 재해 및 환경개선 추진 장비 임차	3,000		
○ 굴착기 및 덤프 500,000원*6대	3,000		
206 재료비	5,225	5,225	0
01 재료비	5,225	5,225	0
▣ 푸른도시 및 공한지 꽃밭가꾸기	3,650		
◎ 종자, 퇴비, 비료 등 35,000원*3종*15포*2회	3,150		

부서: 상문동
 정책: 행정서비스
 단위: 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎소모 공기구 및 비품비 10,000원*5종*10개	500		
	▣도로변 풀베기	1,575		
	◎예취기 유류대 1,500원*350ℓ *3회	1,575		
면·동사업경비		90,000	30,000	60,000
소규모주민숙원사업		90,000	30,000	60,000
소규모 주민생활편익사업		30,000	30,000	0
401 시설비및부대비		30,000	30,000	0
01 시설비		30,000	30,000	0
▣소규모 주민생활편익사업		30,000		
◎도로안전시설물 등 긴급 보수공사 25,000,000원		25,000		
◎도로변 꽃길조성 및 환경 정비사업 5,000,000원		5,000		
주민참여예산제지원사업		60,000	0	60,000
401 시설비및부대비		60,000	0	60,000
01 시설비		60,000	0	60,000
▣문동동 보도블럭 보수공사		20,000		
◎보도블럭 A=80㎡ 20,000,000원		20,000		
▣하마을 안길 위험도로 개선공사		20,000		
◎도로포장 L=30m 20,000,000원		20,000		
▣상동11길 우수관 개설공사		20,000		
◎우수관 신설 L=105m, 집수정 5개소 20,000,000원		20,000		
행정운영경비(상문동)		193,446	162,916	30,530
기본경비		193,446	162,916	30,530
기본경비		193,446	162,916	30,530
201 일반운영비		110,166	104,076	6,090
01 사무관리비		45,486	40,836	4,650
▣일반수용비		26,766		
◎기본 사무용품비 5,000원*17.5명*12월		1,050		
◎관서운영 수용비 70,000원*17.5명*12월		14,700		
◎복사기, 전산기기 소모품 700,000원*12월		8,400		
◎무인전자경비 용역 218,000원*12월		2,616		
▣운영수당		1,920		
◎재택근무자 급식 8,000원*1명*20일*12월		1,920		
▣급량비 8,000원*17.5명*10일*12월		16,800		
02 공공운영비		64,680	63,240	1,440
▣공공요금 및 제세		51,240		
◎우편물 발송료 1,900,000원*12월		22,800		
◎전기요금 1,800,000원*12월		21,600		

부서: 상문동
 정책: 행정운영경비(상문동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎상·하수도요금 70,000원*12월	840		
◎기타 공공요금 및 제세 500,000원*12월	6,000		
■시설장비유지비	8,400		
◎청사시설물 유지관리 300,000원*12월	3,600		
◎소방시설 안전관리비 250,000원*12월	3,000		
◎전기시설 안전관리비 150,000원*12월	1,800		
■차량선박비(2대)	5,040		
◎차량유류대 200,000원*1대*12월	2,400		
◎차량정비유지비 및 소모품비 100,000원*2대*12월	2,400		
◎전기차량충전비 20,000원*1대*12월	240		
202 여비	52,500	45,000	7,500
01 국내여비	52,500	45,000	7,500
■관내출장	52,500		
◎대민활동 업무추진 250,000원*17.5명*12월	52,500		
203 업무추진비	12,180	10,840	1,340
01 기관운영업무추진비	7,900	6,600	1,300
■인구 3만이상 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	680	640	40
■직원사기진작 경비(정원:17명)	680		
◎100명까지 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
■부서운영 업무추진비(정원:17명)	3,600		
◎정원 20인이하 300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
■동장(5급 기관장) 150,000원*1명*12월	1,800		
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
■세무수당 100,000원*1명*12월	1,200		
405 자산취득비	15,600	0	15,600
01 자산및물품취득비	15,600	0	15,600
■통합민원발급기 7,800,000원*2대	15,600		